

Profiel

Daadkrachtige P&O Adviseur met antennetjes!

Algemeen

Geboren: 12/08/1958 te R
Nationaliteit: Nederlandse
Geslacht: vrouw
Burgerlijke staat: Ongehuwd
Werk/projectervaring 10 jaar
Freelance

Opleidingen/cursussen

01/1980-12/1980 **diversen, Rotterdam**
Opleiding en cursussen HBO Personeel en Organisatie Module Arbeidsrecht en Sociale Zekerheden Module Middle Management Meao Economie Gemeentepolitiek Financial, PR en Marketing Management ADP Perman I en II, DBS, Navision - personeel- en salarisprogramma's

Werkervaring

01/1980-12/1980 ,
Relevante expertise Initiëren, coachen, inspireren, organiseren en coördineren Bruggen bouwen en relaties onderhouden Informatie verstrekken en service verlenen Contacten met externe instellingen Complementeren Personeel – en Salarisadministratie E-HRM-Commerce

01/1980-12/1980 **diversen, diversen**
heden Personeel en Organisatie Adviseur - Recruitment en consultancy – Freelancer • Acquireren van nieuwe opdrachten • Het onderhouden van een goed relatiebeheer • Interviews met potentiële kandidaten • Werving en Selectie • Jobhunting, sollicitatie-coaching • PR en Marketing, operationele en organisatorische processen • E-HRM • E-Commerce • Netwerken, het bezoeken en onderhouden van het eigen Netwerk en “Netwerk” ondernemersbijeenkomsten Interim opdracht – zwangerschapsperiode 15/7-31/10/2006 Advocatenkantoor, Dordrecht 1) Interim Personeelsfunctionaris 2) Interim PR-Marketing functionaris • allround P&O taken als ook de personeel- en salarisadministratie • studiebegeleider stagiaire(s)

juridische medewerker(s) • ad-hoc PR/Marketing zaken en bijhouden van Relatiebeheerstaken 2005 /2006 PragmaProfits Advies, Outplacement-Outsourcing en Re-integratiebureau Freelance P&O Adviseur, sollicitatiecoach en Jobhunter Het voeren van intakegesprekken, coaching en begeleiding van cliënten Er wordt ook gewerkt met NLP, Metaprofielen, doelgerichte efficiënte Communicatietechnieken en Persoonlijk Leiderschap. 2004 Lyondell Service Center Europe - Rotterdam HR Officer (shared position) Verantwoordelijkheden - projects • initiëren International Facilitative Leadership Training • complementeren van nieuwe bijspaarregeling pensioen • aanpassen HR policies • toepassen 30% regeling (buitenlandse werknemers) • werving en selectie • begeleiden van ziekteverzuimzaken, WAO-ers en SMT • adviseren binnen de P&O facetten aan Lijnmanagement en medewerkers • "vertrouwenspersoon" harrassment beleid 2003/2004 Adviseur en intermediair in Spanje (Costa Blanca) Verantwoordelijkheden • expertise in de verkoop van onroerend goed • adviseren en

expertise in en verkoop van onroerend goed • adviseren en begeleiden van potentiële kopers • relatiebeheer en after-sales
 2002-2003 Verenigde Tankrederij B.V. Unilloyd - Rotterdam
 Senior P&O functionaris (160 werknemers)
 Verantwoordelijkheden - plannen van personeel op de binnenvaartschepen in het ARA gebied • toepassen van regel en wetgeving, drugs en alcoholbeleid • vraagbaak en adviseur zijn voor Management en Personeel - arbozaken, verzuimbeleid, casemanagement en SMT • het voeren en begeleiden van functionerings-, beoordelingsgesprekken • werving en selectie kantoor en vlootpersoneel • conflictbehandeling • verantwoordelijke voor in- en externe opleidingen en opleidingsplan • rapporteren van ken- en stuurgetallen 2001 Rungis B.V. te Ridderkerk Ad Interim Senior HR Generalist
 Verantwoordelijkheden - opzetten, ontwikkelen, organiseren en vernieuwen van P&O zaken • opzetten van personeelsadministratie, richtlijnen en personeelshandboek • implementeren van personeelssysteem en praktijkbegeleiding • Leidinggevende overig administratief personeel 1999-2001 Nauta Dutilh te Rotterdam Personeelsfunctionaris (180 werknemers)
 Verantwoordelijkheden • Werving en selectie • Vertrouwenspersoon en conflictbehandeling • Rapporteren, signaleren, informeren en monitoren • Contactpersoon en vraagbaak voor Praktijkgroep-managers en personeel • Begeleiden van functionering en beoordelingsgesprekken • Organiseren en begeleiden jubilea • Arbo-aangelegenheden • Personeel- en salarisadministratie 1974-1998 Als schoolverlater ben ik begonnen als medewerkster personeelszaken bij de Bijenkorf en vervolgens terecht gekomen in de Scheepvaartbranche. Zo heb ik bij Furness Scheepvaart vijf jaar gewerkt als: medewerker personeelszaken, medewerker scheepsafrekeningen, medewerker kapiteinskamer, medewerker expeditie neo-bulk op Zuid-Amerika, PR- en Marketing Assistent. Daarna heb ik naast mijn moederschap gewerkt als: P&O medewerker, Secretaresse, Vertegenwoordiger, Management assistente, Vestigingsmanager uitzendbedrijf, Manager in de Horeca, Zelfstandig ondernemer. (Horeca en Catering)

Nevenactiviteiten

01/1980-12/1980

,

Schuldhulpverlener voor mensen in financiële problemen en andere situaties Adviseur en motivator arbeidsrelaterende zaken
 Lid ouderkring van Scholengemeenschap Johannes Calvijn te Barendrecht In de periode 2003-2005 heb ik op vrijwillige basis als Lid van de Raad van Toezicht Vrouwenopvang Rotterdam een adviserende rol bekleedt t.b.v. het Management en het Personeelsbeleid.

Kennis/Eigenschappen

Kennis expertise

- (financiële) administratieve organisatie inrichten en monitoren
- (geconslideerde) periodieke rapportages verzorgen en toelichten
- kostenbeheersing coördineren en kostenreducties realiseren
- management (on)gevraagd adviseren vanuit bedrijfseconomisch perspectief
- management informatie systeem inrichten en beheren
- managementinformatie ontwikkelen, aanleveren en toelichten
- managen van een afdeling met meer dan 5 medewerkers
- organisatieprocessen monitoren, identificeren en realiseren optimalisaties
- projecten leiden
- resultaatontwikkeling monitoren en adviseren mbt vervolg/aanpassingen
- verzekeringsaangelegenheden verzorgen
- wettelijke voorschriften en ontwikkelingen mede bijhouden en vertalen naar organisatie

Persoonlijkheid

- Advies vaardig
- Analytisch
- Beoordelingsvermogen
- Bruggenbouwer / Diplomatiek met tact
- Collegiaal / Teamspeler
- Commercieel bewustzijn
- Detail gevoel, oog voor details
- Energiek, met inzet
- Flair / Assertief
- Flexibel
- Gevoel voor humor
- Helikopterview
- Incasseringsvermogen
- Inlevingsvermogen
- Klantgericht
- Kostenbewust
- Luistervaardig
- Omgevingsbewust / Signalerend vermogen
- Pragmatisch ingesteld / nuchter / no-nonsense
- Pro-actief self starter
- Representatief
- Resultaatgericht / Oplossingsgerichte instelling
- Sociaal intelligent / Vlot in de omgang op alle niveaus
- Stressbestendig
- Vasthoudend
- Zelfstandig